Tutoriel : création d'une fiche appartement Aix Meublés

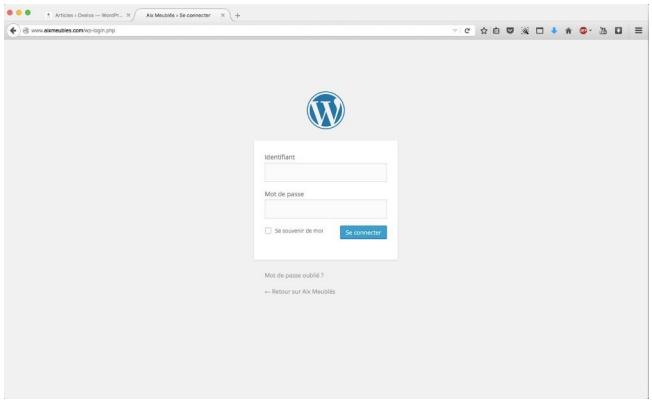
Réception du mail d'inscription au site

Vous venez de recevoir un mail vous indiquant votre identifiant et le mot de passe correspondant afin de gérer votre fiche appartement sur le site aixmeubles.com.

Connection à l'interface d'administration

Rendez-vous sur le site d'Aix Meublés

Cliquez sur le lien : http://www.aixmeubles.com/



Connectez-vous à votre interface d'administration.

Pour cela, en bas de la page, vous trouverez une partie nommée « Espace Propriétaire » avec un lien nommé « Connection ».

Cliquez sur ce lien, vous arrivez sur la page de connexion.

Entrez vos codes d'accès :

Votre identifiant, puis votre **Mot de passe**

Cliquez ensuite sur « **se connecter** ». Vous accédez à l'interface d'administration du site.

Localisation de votre location

Ajout de la carte de localisation de votre appartement

Cette étape est maintenant gérée par l'administrateur du site,

1ère étape : création de votre fiche appartement

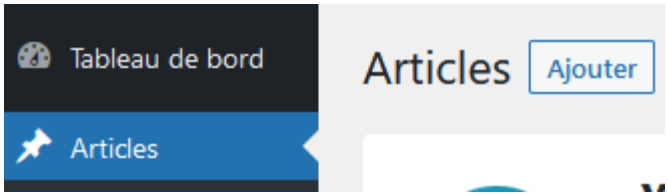
Remplissez la fiche de votre location

Afin de débuter la création la fiche de votre location, cliquez sur « Articles » dans le menu de gauche.

C'est ici que votre ou vos locations apparaitrons lorsqu'elles auront été créées.

Si le menu de gauche n'apparait pas, vous pouvez « l'ouvrir » en cliquant à gauche sur le dernier icône représentant un triangle dans un rond

En haut de la page à Côté du titre « Articles », cliquez sur le bouton bleu dans un cadre gris : « **Ajouter** » :



une fiche vierge s'ouvre.

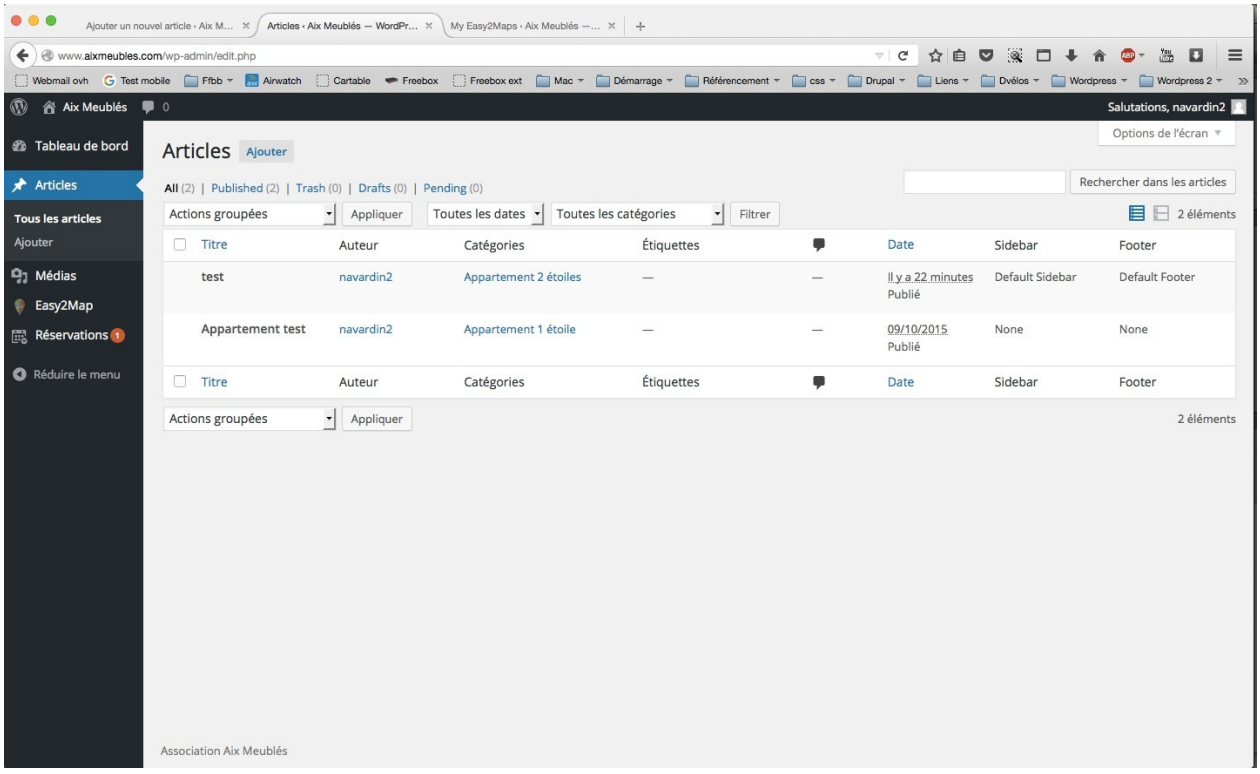
ATTENTION : il est possible que les différents champs à remplir ne s'affichent pas dans l'ordre indiqué ci-dessous. Dans ce cas, repérez vous grâce à leurs titres.

Champs Titre

C'est le nom de votre location tel qu'il va apparaitre sur le site internet.

Afin d'harmoniser la présentation sur le site Nous avons convenu par ordre de préférence :

Choix n° 1 - d'utiliser le nom de l'appartement



Exemple : « Appartement Le Margeriaz »

Choix n° 2 - d'utiliser le nom de l'immeuble ou de la résidence, suivi du numéro de l'appartement.

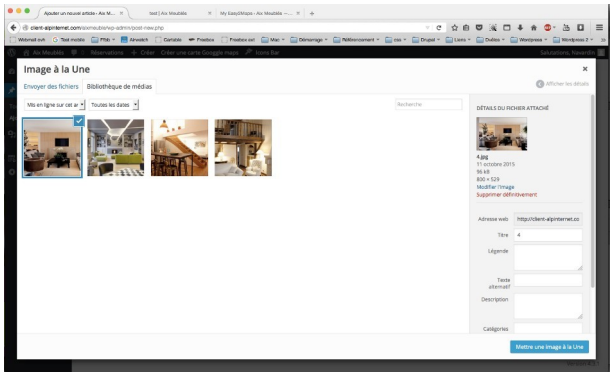
Exemple : « Résidence des Bois, appartement n°5 »

Choix n° 3 - d'utiliser une description très courte caractérisant votre location.

Exemple : « Appartement en centre ville »

Champs : « Galerie photos »

Ce champs va insérer une galerie photos de 5 clichés maximum sur votre fiche appartement.
Cliquez sur le bouton bleu en dessous du champs texte « **Ajouter à la galerie** ».

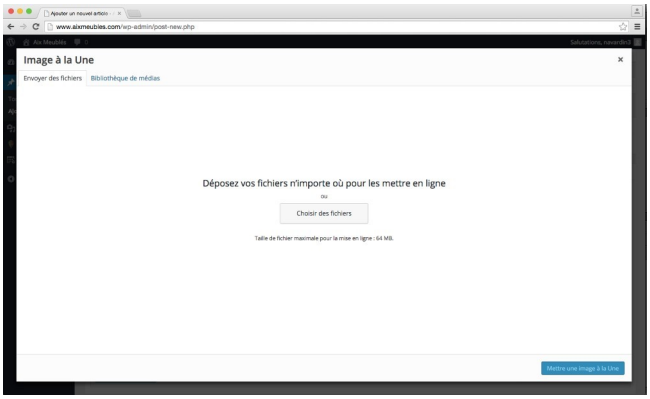


En fonction de la taille des photos, la durée d'envoi peut beaucoup varier (dans l'idéal, redimensionnez vos photos à 1200 pixels de large).

Une fois que les photos ont été envoyées, choisissez la photo que vous souhaitez mettre en avant (une fois sélectionnée, celle-ci s'entoure d'un cadre bleu).

Cliquez ensuite en bas à droite sur « Mettre une image en avant »

Champs : « Image mise en avant »



Ce champs est important, c'est celui qui détermine la photo principale de votre location, celle qui va apparaitre dans les listes de biens et dans les résultats de recherche.

Cliquez sur « **Mettre une image en avant** ».

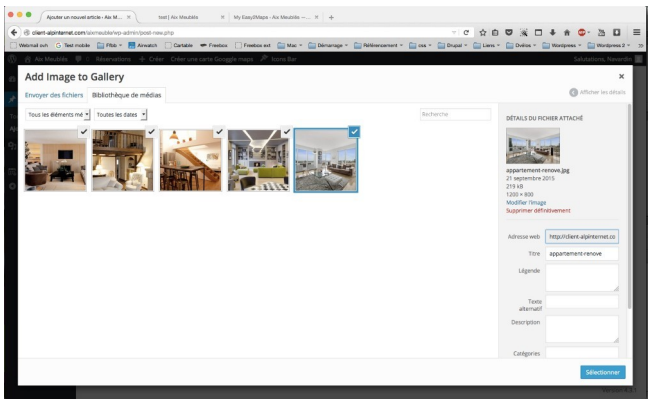
Une fenêtre s'ouvre, elle va vous permettre d'envoyer les photos de votre location.

Nous allons envoyer toutes vos photos en une seule fois, cela permettra ensuite créer également une galerie photos.

ATTENTION : ne pas envoyer plus de **5 photos** par appartement.

Cliquez sur « **Choisir des fichiers** » au centre de la fenêtre et aller sélectionner des photos sur votre ordinateur (ou directement glissez / déposez des photos depuis votre disque dur vers cette fenêtre.)

ATTENTION : la façon dont sont nommées vos photos peut poser problème : veillez à ne pas utiliser de caractères spéciaux ni d'accent dans le nom de vos photos.



Sélectionnez les une par une en cliquant une fois dessus (une icône de validation s'affiche dans le coin en haut à droite de la photo lorsque celle-ci est sélectionnée).

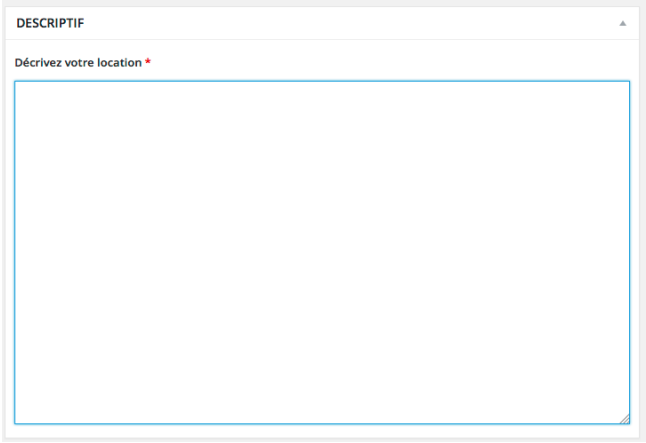
Champs : « Descriptif »

Ce champ va insérer une zone de texte décrivant succinctement votre appartement en 1000 carac maximum (environ 10 lignes).

Sans être trop dithyrambique, essayer de mettre en avant votre location et de la décrire de façon simple et claire

Exemple : « Appartement bien situé dans le centre ville d'Aix les Bains, à 500 mètres de la mairie et proche de nombreux commerces. Vous profitez également de la proximité de la ligne de bus XXX.

Cette location est composée d'un salon de 20 m2, de 2 chambres de 10m2 et d'une cuisine entièrementéquipé. La salle de bains dispose d'une baignoire et de 2 lavabos. Un petit balcon vous permettra de manger à 2 personnes dehors »



Champs : « Détails de la location »

Remplissez les champs « adresses » « code postal » « ville » et « classement » avec les information appropriées.

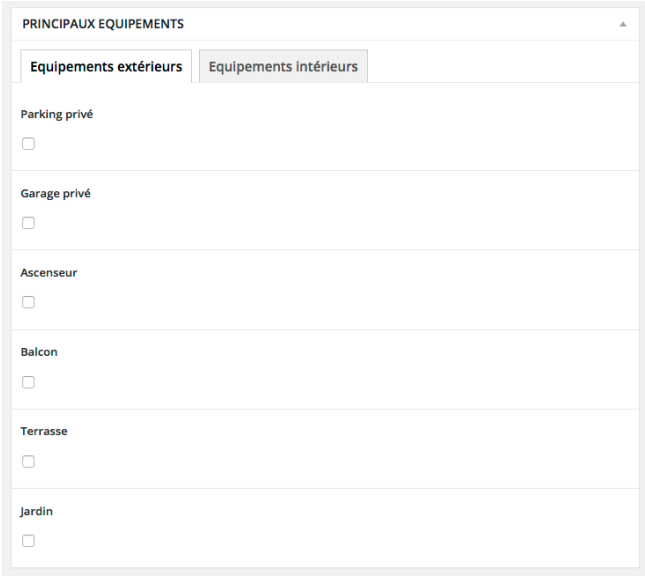
Dans le champs « **surface du logement** », indiquez uniquement le chiffre de la surface de votre location sans l'unités (mètres carrés).
Exemple : 60

Au niveau du champs, « **nombre de personne** », cochez toutes les cases jusqu'à la capacité maximale de votre location.
Exemple pour une location de 4 personnes, cochez les cases 1, 2, 3 et 4

Champs : « Principaux équipements »

Vous trouverez sous le titre de ce champs 2 onglets : « Equipements extérieurs » et « Equipements intérieurs ».

Cochez les principaux équipements de votre location en naviguant d'un onglet à l'autre.



Champs : « Tarifs de votre location »

Indiquez vos tarifs selon les périodes.

Exemple :

« 500 € par semaine

-10% à partir de la 2ème semaine.

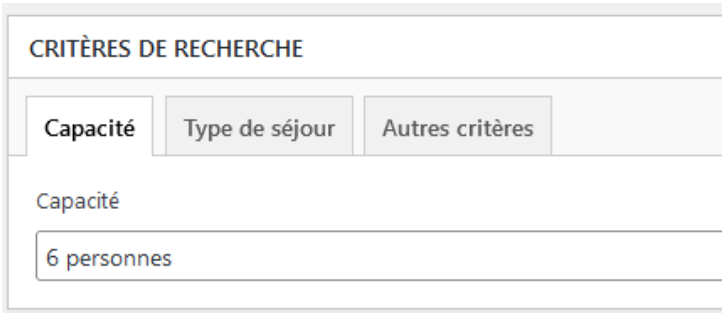
400 € pour les mois de mars et avril »

Champs : « Informations de contact propriétaire »

Remplissez les champs indiquez avec vos coordonnées.

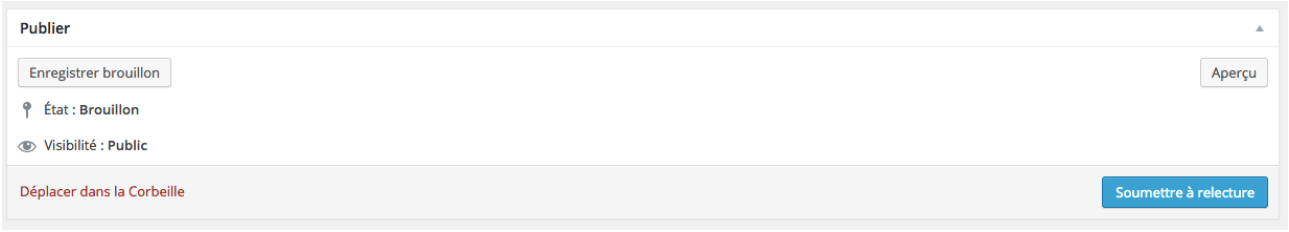
Champs : « Critères de recherche »

Remplir avec soin ces critères qui seront utilisés comme filtre de recherche



ATTENTION : N'OUBLIEZ PAS DE VALIDER VOTRE FICHE !

=> une fois l'ensemble des champs remplis, dans la dernier partie « Publier, cliquez sur le champs en bleu en bas à droite : « **Soumettre à relecture** »



Vous pouvez à tout moment interrompre votre travail, dans ce cas enregistrez votre fiche comme brouillon

Une fois la validation effectuée, l'administrateur d'Aix Meublés devra vérifier, completer et valider votre fiche dans les plus brefs délais.

Pour cela vous devrez envoyer un mail à : JP Jonckheere mail : info@hit.fr

Votre location apparaitra ensuite sur le site.